

TIETOSUOJASELOSTE TAUNO TÖNNINGIN SÄÄTIÖ

Rekisterinpitäjä

Nimi: Tauno Tönningin säätiö

Y-tunnus: 0187829-6

Postiosoite: Torikatu 4 A 2 90100 Oulu

Rekisterin nimi

Tauno Tönningin säätiön apurahajärjestelmä.

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö

Yhteyshenkilönä toimii säätiön asiamies Harri Haapasalo

Sähköpostiosoite on harri.haapasalo@oulu.fi

Puhelinnumero: 040-5182275

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste

Kerättäviä henkilötietoja käytetään apurahahakemusten ja myönnettyjen apurahojen käsittelyyn ja yhteydenpitoon, sekä sähköisen palvelun toiminnan seurannan mahdollistamiseksi ja kehittämiseksi. Rekisteriin tallennetaan apurahahakemuksissa annetut tiedot sekä myönnettyjen apurahojen maksatukseen ja tutkimuksen tai hankkeen edistymiseen ja loppuraporttiin liittyvät tiedot.

Järjestelmään kerätään yhteystietoja apurahan hakijasta, työryhmän jäsenistä, hakijan suosittelevista. Nämä tiedot kerätään apurahan/avustuksen hakijoilta.

Lisäksi kerätään apurahojen/avustusten maksatus- ja maksutietoja, tieto hakijan käyttäytymisestä apurahaportaalissa ja käyttöön liittyviä teknisiä tietoja, kuten lokitietoja tapahtumista. Lisäksi kerätään yhteystietoja rekisteröidyn ja rekisterinpitäjän välinen järjestelmän sisäiseen viestintään.

Apurahan hakijan tietoja tallennetaan ja käsitellään perustuen hakijan suostumukseen. Myös muiden rekisteröityjen rekisteröinti perustuu henkilöiden suostumukseen. Hakijan tulee varmistaa suosittelevilta etukäteen, voiko hänen tietonsa kirjata suosittelevana järjestelmään.

Jotta hakemus hyväksytään käsiteltäväksi, edellytetään hakijalta hakemuslomakkeella ja liitteissä olevien henkilötietojen antamista. Mikäli riittäviä henkilötietoja ei anneta, hakemus voidaan jättää käsittelemättä.

Henkilötietojen vastaanottajaryhmät

Henkilötietoja käsittelevät säätiön asiamies, säätiön erikseen määrittelemät arvioijat, hakijan nimeämät suosittelevat, säätiön hallitus, teknistä tukea antavat henkilöt, tilitoimiston nimetyt käyttäjät, tilintarkastajat, toiset apurahojen myöntäjät. Tietoja näytetään vain siinä laajuudessa, kun se on vastaanottajaryhmän toiminnan kannalta tarpeellista.

Rekisterin suojaus

Rekisterin käyttöoikeus edellyttää henkilökohtaista käyttäjätunnusta. Pääkäyttäjä määrittää myös käyttäjille myönnettävän käyttöoikeustason. Järjestelmään kirjautuminen edellyttää

henkilökohtaista salasanaa ja järjestelmän käyttö tapahtuu salatun SSL yhteyden kautta. Rekisterin käyttöä ja sisäänkirjautumisia valvotaan.

Tiedot kerätään palvelun tietokantoihin, jotka ovat palomuuerein ja muilla teknisillä keinoilla suojattuja. Tietokannat sijaitsevat lukituissa ja vartioiduissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain tietyt ennalta määritellyt henkilöt.

Henkilötietojen säilytysaika

Käyttäjien käyttäjätunnukset ja niihin liittyvät henkilötiedot

- Käyttäjätunnukset säilytetään, mikäli käyttäjillä on hakemuksia jossain vaiheessa elinkaarta. Jos käyttäjätunnus havaitaan käyttämättömäksi, se poistetaan järjestelmästä.
- Jos käyttäjätunnusta ei ole käytetty tiettyyn aikaan.

Keskeneräiset hakemukset

- Hakija voi itse poistaa keskeneräiset hakemukset.
- Säätiö poistaa keskeneräiset hakemukset kun niiden säilyttämiseen ei ole tarvetta apurahamyöntöjen kannalta viimeistään 2 kuukauden kuluessa haun päättymisestä. 2 kuukautta myöntöpäätöksistä. *Poisto-ohjeet.*

Hakemusten arviointitiedot

- Arviointitiedot poistetaan 3 kuukauden kuluessa siitä kun apurahapäätökset on tehty.

Ei myönnetyt hakemukset

- Säätiö poistaa keskeneräiset hakemukset kun niiden säilyttämiseen ei ole tarvetta apurahamyöntöjen tai tilastoinnin kannalta.

Hakemusten liitteet

- Säätiö poistaa myönnettyjen hakemusten liitteet samanaikaisesti hakemusten kanssa.

Myönnetyt apurahat

- Säätiö poistaa myönnettyjen hakemusten tiedot kahden vuoden päästä apurahan raportoinnista.

Maksatustiedot

- Tietoja säilytetään tarpeellisen ajan huomioon ottaen viranomaisilmoitukset ja mahdolliset tilintarkastukset.

Selvitystiedot

- Tietoja säilytetään pitkäaikaisesti tilastointitarkoituksessa.

Viestit

- Hakemukseen liittyvät viestit poistetaan, kun hakemus poistetaan.

Rekisteröidyn oikeus päästä omiin tietoihinsa

Käyttäjien käyttäjätunnukset

Pääset apurahan hakijana/saajana kirjautumaan järjestelmään ja näkemään kaikki antamasi rekisterissä olevat tiedot avaamalla hakulomakkeen esikatselun. Ajantasaiset yhteystietosi pääset näkemään ja muuttamaan kohdasta **Asetukset - Henkilötiedot**

Sinulla on oikeus ja velvollisuus korjata virheelliset tiedot. Jos sinulla on asiaa koskevaa pyyntöä tai kysyttävää, voit osoittaa ne säätiön asiamiehelle järjestelmän sisäisellä viestillä.

Sinulla ei ole kuitenkaan ole tarkastusoikeutta tallennettuihin hakemuksen arviointitietoihin eikä tilastotarkoituksiin kerättyihin tietoihin.

Sinulla on oikeus peruuttaa hakemus, jolloin hakemusta ei arvioida. Mikäli hakemuksesta on jo tehty päätös, ei hakemuksen tietoja voida kokonaan poistaa järjestelmästä.

Voit siirtää hakemuslomakkeesi järjestelmästä sähköisessä pdf-muodossa itsellesi.

Sinulla on myös oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, mikäli katsot henkilötietoja käsitellyn virheellisesti.

Tietojen luovutus

Tieto luonnollisille henkilöille maksetuista apurahoista luovutetaan Maatalousyrittäjien eläkelaitokselle.

Tieto luonnollisille henkilöille maksetuista apurahoista luovutetaan verohallinnolle.

Myönnettyjen apurahojen saajat ja määrät sekä mahdollisesti myös tutkimuksen/ hankkeen tiivistelmät julkaistaan säätiön verkkosivuilla ja vuosikertomuksessa.

Säätiö voi luovuttaa tietoja toisille apurahojen / avustusten myöntäjille.